

DOPUNA IZVJEŠTAJU O RADU DIREKTORICE I UREDA TZIG ZA sjednice TV

I IZVJEŠTAJ DIREKTORICE O AKTIVNOSTIMA TURISTIČKOG UREDA od ožujka do lipnja 2021.

1. **Stalna koordinacija putem maila i tel. s djelatnicima u sustavu TZ Zagrebačke županije, HTZ i poštivanje preporuka Ministarstva turizma** vezano za novonastalu situaciju izazvanu epidemijom COVID-a 19 i ostale aktivnosti vezano za udruženo oglašavanje s TZZZ.
2. **Stavljanje mjera i preporuka Stožera Civilne zaštite na web i Facebook stranicu TZG Ivanić-Grada.**
3. **Pisanje i slanje prijave na natječaje Zagrebačke županije za Bučijadu te na natječaj za sponzorstvo i donacije INE Bučijade i projekt info ploča karte šume Marča.**
4. **Komunikacija s lovačkom udrugom Kloštar Ivanić i predsjednikom Goranom Večković** vezano za aktivnosti u šumi Marča, za utrku Tour de Marča, izradu karte šume Marča i pješački pohod šumom Marča pozitivna i negativna iskustva vezano za isto. Nije dao suglasnost za izradu karte šume Marča.
5. **Održanje elektronskih i fizičkih sastanaka_ edukacije unutar sustava TZ Zagrebačke županije u organizaciji TZ Zagrebačke županije i HTZ.**
6. **Održavanje sjednica koordinacije putem zoom platforme ili fizičkih sastanaka s direktorima lokalnih TZ u organizaciji TZ Zagrebačke županije i direktorice Ivane Alilović.**
7. **Održavanje radionice vezano za brendiranje Moslavine** s predstavnicima tvrtke SIZE, LAG-a Moslavine, turističkog sektora s područja Ivanić-Grada i Kloštar Ivanića i predstavnicima lokalne samouprave u maloj dvorani POU u svibnju. Dostava traženih informacija turističkog područja Grada Ivanić-Grada i Kloštar Ivanića.
8. Sudjelovanje na **sastanku Odbora za turizam LAG-a Moslavine** u Čazmi i Popovači vezano za **brendiranje Moslavine** i predstavljanje vizuala te ostale tematike na sastanku.
9. **Aktivnosti vezane za ažuriranje Strategije razvoja turizma Ivanić-Grada 2021.-2027. i izrade Akcijskog plana 2021-2025. u suradnji s tvrtkom Karzen.** Održavanje individualnih sastanaka s predstavnicima turističkog i javnog sektora, održavanje dvije radionice vezano za ažuriranje i izradu akcijskog plana. Stalna suradnja putem maila i tel. s Mirnom Karzen vezano za dopune, izmjene i ispravke iste od veljače do lipnja.
10. **Organizacija biciklističke utrke Tour de Marča 2.5. 2021. u suradnji s Ivicom Kostelić.** Stalna koordinacija i realizacija iste utrke sa svim aktivnostima, zaduženjima i financijskim troškovima u kojima je sudjelovala TZIG (nabava medalja, majica, diploma, poklon vrećica za nagrađene i sudionike). u iznosu 12.310,08 kn
11. **Organizacija događanja i aktivnosti vezano za projekt VIKENDOM U IVANIĆ i organizacije Vikenda za zdravlje 12. i 13. 6. Vikend za wellness i rekreaciju 19. i 20.6 , Vikend u prirodi 26.6. 2021.** Suradnja sa SB Naftalan vezano za prvi vikend, s

Hotelom Sport vezano za 2. vikend i DPP Ivanić vezano za treći vikend. Najava i promocija istih. Press clipping i financijski izvještaj u prilogu materijala za prvi vikend.

12. **Stavljanje dokumenata**, propisa vezano za Izvještaje i planove rada TZIG na **web stranice TZ**.
13. **Ažuriranje web stranice** novim informacijama, brisanje nevažećih.
14. **Formiranje podstranice Šuma Marča** i stavljanje svih potrebnih informacija vezano za kartu Pješački putovi i rute šume Marča na web stranicu na hrvatskom i engleskom jeziku.
15. **Stalna suradnja s izvođačima radova vezano za izradu karte šuma Marča _pješački putovi s rutama Dražen Tutić i Urlike Kellermann od veljače do lipnja. Redoviti sastanci u uredu TZ, mailom i telefonom. Održane dvije radionice s predstavljanjem projekta u veljači i svibnja 2021. u maloj dvorani.**
16. **Sastanak u MINTS-u s pomoćnicom ministrice Sandrom Herman** u organizaciji LAG-a Moslavine vezano za projektno udruživanje regije Moslavina i Zdravstveni turizam u travnju 2021.(Janko Kezele, Ivana Grdić i Ankica Bešter).
17. **Organizacija slikanja murala na dvije lokacije na području Ivanić-Grada**, s našim umjetnicama Sandrom Mihaljević na lokaciji uz šetnicu na rijeci Lonji (prošlost i sadašnjost Ivanića) te Ivana Ožetski zid na malom trgu uz tržnicu s temom buča i voća i povrća u iznosu od 10.000,00 kn po muralu (rad i materijal).
18. **Stalna suradnja s računovodstvenim servisom Emiherc d.o.o.** i dostavljanje potrebne dokumentacije, računa za plaćanje kao i izrada potrebnih izvješća.
19. Stalna **suradnja** s tvrtkom **Protronic** vezano za održavanje informatičke opreme i sigurnosno pospremanje podataka.
20. **Stalna suradnja s Gradom Ivanić-Gradom vezano za novonastalu situaciju izazvanu virusom COVID 19 i aktivnosti Grada i TZ.**
21. **Priprema materijala i organizacija Skupštine TZG Ivanić-Grada** u ožujku 2021.
22. **Tisak karte šume Marča 5.000 komada** u suradnji s Lineom u iznosu 12.250,00 kn.
23. **Izrada Ugovora s autorima karte šume Marča Dražen Tutić i Urlike Kellermann** i naplata istih u neto iznosu 40.000,00 kn, a s doprinosima 52.860,22 kn(Dražen Tutić) te neto u iznosu 26.160,00 kn, a s doprinosima 34.570,59 kn (Urlike Kellermann).
24. **Izrada i postavljanje 8 info ploča karte šume Marča** u suradnji s Lineom, iznos 19.620 kn.
25. **Plaćanje školarine vodičima za pješačke ture** u iznosu 6.000,00 kn po vodiču, ukupno 18,000,00 kn (Emil Trčak, Ana Hiršl Barišec i Ljiljana Oršulić. Sklapanje Ugovora s njima vezano za otplatu školarine vođenjem pješačkih tura za potrebe TZIG i Grada u narednom periodu.
26. **Organizacija studijskog posjeta SB Naftalan 5 talijanskih agencija** i ručak u Gradskoj pivnici za njih u suradnji s HGK i SB Naftalan.

**IZVJEŠTAJ DIREKTORICE O AKTIVNOSTIMA TURISTIČKOG UREDA
od srpnja do studenoga 2021.**

27. **Pisanje i slanje prijave na natječaje Zagrebačke banke, Hrvatskih šuma za 17. Bučijadu** te komunikacija s njihovim voditeljima sektora za sponzorstva za realizaciju istih do potpisivanja ugovora i slanja izvještajne dokumentacije.
28. **Komunikacija s predstavnicima Hrvatskih šuma Davorom Varga i Nenadom Vorelom te Draženom Tutićem** vezano za postavljanje nove digitalne poučne staze o flori i fauni šume Marča i Hrvatskih šuma od šumarske kuće Jabuka. Postavljanje info ploče s kartom staze te postavljanje pločica s Q kodovima u šumi.
29. **Postavljanje naljepnica s Q kodovima pojedinih ruta na sve postavljene putokazne ploče obilježenih staza i ruta** na prostoru šume Marča u suradnji s Draženom Tutićem i Urlike Kellermann.
30. **Postavljanje karte i svih obilježenih staza i ruta u šumi Marča na web stranicu TZIG u suradnji sa Zoranom Ožetskim / Ferotehnik koji održava web stranicu TZIG.** Dodatni troškovi za isto odnose se na dva računa nadogradnja web stranice u iznosu 2.375,00 kn te 3.937,00 kn.
31. **Održavanje poučne staze šume Marča,** malčiranje staze oko jezera, nasipanje kamena na stazu, radovi u iznosu 10.000,00 kn izvela tvrtka Ugarković.
32. **Održavanje poučne staze šume Žutica** u suradnji s Hrvatskim šumama, Saša Svoboda Arnautović, obnovljeni stupovi na maloj poučnoj stazi, radove izveli djelatnici HŠ, a malčiranje velike staze tvrtka Mato el-d d.o.o. 3.125,00 kn.
33. Tvrtka digitalnih medija 360 obavila je **snimanje virtualnih fotografija za Google Street View - Šetnica – od crkve sv. Petar, SB Naftalan, bazen SB Naftalan, Sportski park Zelenjak, Sportska dvorana Žeravinec, Seoski turizam Kezele, Hotel Sport, Muzej Grada, Gradska knjižnica, Pučko otvoreno učilište i Suvenirnica/Centar za posjetitelje te vodeni park na Zelenjaku.** Snimljeno je prizemno i dronom iz zraka. Cijena snimanja jedne lokacije je 750,00 kn, snimljeno je ukupno 12 lokacija što je 8.250,00 te 2.000,00 kn je godišnje održavanje stranice što je ukupno 10.250,00 kn.
34. **Ažuriranje postojeće stranice s novim smještajnim objektima koji su kategorizirani ovo ljeto, Vila Adriana i Vila Manovia** te ostalim izmjenama na stranici u više navrata. Komunikacija s novim iznajmljivačima Jadranka Letec i Mario Petek vezano za unos novih objekata u eVisitor.
35. **Održavanje sjednica koordinacije putem zoom platforme ili fizičkih sastanka s direktorima lokalnih TZ u organizaciji TZ Zagrebačke županije i direktorice Ivane Alilović. Pomoć oko organizacije dolaska ministrice turizma Nikoline Brnjac u SB Naftalan 31.8. 2021.**
36. **Dostava traženih informacija, tekstova i fotografija turističke ponude Ivanić-Grada TZ Zagrebačke županije vezano za promociju područja koje provodi TZZZ** u zajedničkim kampanjama cijele županije unutar kojih je i naša turistička ponuda temeljem Ugovora o suradnji na realizaciji Udruženog oglašavanja, aktivnosti provedbe promotivne kampanje

turističke ponude Zagrebačke županije u 2021. na tržištu Republike Hrvatske u iznosu od 25.000,00 kn. Plaćanje je kvartalno izdavanjem računa od strane TZZZ.

37. **Prisustvovanje sastancima Odbora za turizam LAG-a Moslavine vezano za brendiranje Moslavine** s predstavnicima tvrtke SIZE, izrađivačima web stranice Moslavina i LAG-a Moslavine u Moslavačkoj priči i ST Kezele. Potpisivanje Ugovora svih TZ s područja Moslavine za izradu web stranice s tvrtkom Viagemit d.o.o. s udjelom od 10.000,00 kn za svaku TZ za IT usluge promocije destinacije. Dostava traženih informacija tvrtki SIZE vezano za brendiranje Moslavine, atrakcija turističkog područja Grada Ivanić-Grada i Općine Kloštar Ivanića i Općine Križ s turističkim (turističke atrakcije koje nisu vezane za privatni sektor)
38. **Organizacija događanja i aktivnosti vezano za projekt VIKENDOM U IVANIĆ u srpnju i kolovozu, te najava i praćenje istih.** Tijekom srpnja program je realiziran u suradnji s POU, a sve najave i objave o održanim događanjima popraćene su na FB stranici TZIG. Kolovoz u Ivanić-Gradu realiziran je sredstvima TZIG vezano za „Vikendom u Ivanić“ u starom bazenu s koncertima, DJ i sadržajima za djecu subotom na večer, a troškovi nastali odnose se na troškove razglaša, izvođača, plakata i oglašavanja.
39. **Organizacija slikanja murala/zidne slike naše umjetnice** Ivane Ožetski na zidu kuće na malom trgu uz tržnicu s temom buča i voća i povrća u iznosu od 10.000,00 kn (rad i materijal).
40. **Stalna suradnja s računovodstvenim servisom Emiherc** i dostavljanje potrebne dokumentacije, računa za plaćanje kao i izrada potrebnih izvješća.
41. Stalna **suradnja s tvrtkom Protronic d.o.o. vezano za održavanje informatičke opreme i sigurnosno pospremanje podataka.**
42. **Stalna suradnja s Gradom Ivanić-Gradom vezano za aktivnosti TZIG i Grada.**
43. **Sastavljanje mjesečnih izvještaja** o dolascima i noćenjima te uplatama TP u sustavu eVisitor. Upozoravanje Petek Tours-a o postojanju duga TP tijekom godine.
44. **Organizacija akcije “VOLIM IVANIĆ”,** prijave okućnica, fotografiranje, odabir najuspješnijih u suradnji s Povjerenstvom te organizacija svečanog proglašenja 26.8.2021 gdje su podijeljena priznanja i nagrade najuspješnijima u akciji u maloj dvorani POU.
45. **Suradnja i sudjelovanje u zajedničkom projektu TZ Zagrebačke županije “Odmor nikad bliže”.** Redovito slanje fotografija, informacija i tekstova vezano za pojedina tematska područja turističke ponude grada (kulturalna baština, prirodna baština, atrakcije, smješta, događanja...)
46. **Organizacija sastanaka Organizacijskog odbora u maloj dvorani vezano za organizaciju manifestacija 17. Bučijade i 7. Festivala igračaka** tijekom ljeta, prije i poslije manifestacije.
47. Prikupljanje ponuda i prijava udruga za **program 17. Bučijade i 7. Festivala igračaka** te sastavljanje i raspoređivanje programa po lokacijama kao i organizacija istih (razglas, dolazak, piće, hrana).
48. **Prijave za sajam na 17. Bučijadi putem maila za više lokacija te 7. Festival igračaka na SP Zelenjak,** redovito odgovaranje na mailove za dopunu prijava, raspored izlagača po tematskim proizvodima na lokacije, slanje potvrda za sudjelovanje i raspored po štandovima i lokacijama.

49. **Koordinacija s Ivanom Ožetski za izradu Buča-sela (drvene scenske buče) i udrugom Žaba vezano za izradu i postavljanje dekoracije od buča** u Parku hrvatskih branitelja i na Trgu Vladimira Nazora. Kupnja buča i slame za izradu dekoracija.
50. **Sastanci i suradnja s ugostiteljima vezano za gastro ponudu jela od buča za Bučijadu**, izrada gastro letka s ponudom jela, kontaktima za rezervacije te kartom.
51. **Izrada Ugovora za sve izvođače programa** i izračuni svih doprinosa po Ugovorima s računovodstvenim servisom Emiherc d.o.o.. Prijave većih koncerata ZAMP-u.
52. **Organizacija gastro ponude na Trgu V. Nazora** s ugostiteljima, udrugom Škrlet i Craft pivovare te slastičarima.
53. **Suradnja s Nives Polovinom vezano za najave manifestacije 17. Bučijade** i prosljeđivanje svih potrebnih informacija, vizuala, najavnog spot ai fotografija.
54. **Slanje objava za medije sa svim promotivnim materijalima, spotom, fotografijama svim medijima kao** najavu za manifestaciju 17. Bučijada i 7. Festival igračaka.
55. **Suradnja s policijom, Komunalnim centrom i komunalnim redarom T. Abramovićem** vezano za zatvaranje prometa i prijavu Stožeru CZ za manifestaciju Bučijada i Festival igračaka.
56. **Pripreme i slaganje promotivnih vrećica s bučnim uljem i sjemenkama** za uzvanike i novinare.
57. **Pripreme za provođenje svih epidemioloških mjera i preporuka** za organizaciju Bučijade (kupnja dezinfekcijskih sredstava, maski, postavljanje natpisa, zaštitne ograde za koncerte s kontrolom covid potvrda putem aplikacija na mob. / provodili zaštitari).
58. **Suradnja sa zaštitarskom tvrtkom Protecta** vezano za čuvanje dekoracija od buča te rampi na Trgu V. Nazora, osiguranje pozornice za koncert od 30. 9. do 3. 10.2021.
59. **Izrada i podjela plakata, programa, gastro letka Bučijade na info punktovima**, podjela obavijesti o zatvaranju prometa stanarima i ugostiteljima na trgu.
60. **Izrada jumbo i city plakata, programa s kartom, gastro letka s kartom, slajdova za LED display i LED pozornicu, pozivnica, akreditacija, priznanja i zahvalnica** u suradnji s Kontrapostom/Bojan Vlahek, prosljeđivanje istih Zagrebačkoj županiji za postavljanje po 2 city light-a po gradovima i općinama ZŽ i 4 jumbo plakata na izlazima iz Zagreba (I, Z, S, J). Pokroviteljstvo Zagrebačka županija.
61. **Gostovanje u emisiji Dobro jutro Hrvatska** 30.9. 2021. Jadranko Pongrac i A. Bešter te bučnice, kremšnite od buča i kolači od buča. te emisiji Mreže TV 27.9. 2021.
62. **Suradnja s Katarinom Barec vezano za promociju i kampanje putem FB i Instagram stranice Bučijada u Ivanić-Gradu**, dostavljanje svih potrebnih informacija, programa, fotografija i vizuala potrebnih za objave.
63. **Izrada promotivnog filma za najavu 17. Bučijade i 7. Festivala igračaka**, slanje istoga svim portalima, stavljanje na YouTube kanali stranicu TZIG.

64. Suradnja vezano za **ukrašavanje prostora bučama i provođenje iste akcije** s ugostiteljima, trgovinama /izlozi/ i ostalima za Bučijadu, postavljanje fotografija na facebook stranici TZG IG. **Izbor najuspješnijih**, priprema nagrada te podjela istih.
65. Organizacija i koordinacija vezana za **poslove pomoći oko organizacije Bučijade s Komunalnim centrom**: štandovi za izlagače, prijevoz slame, postavljanje starih dekoracija po gradu, zatvaranje prometa, čišćenje ulica, dovoz WC i ostalih poslova, **te Vatrogasne postrojbe** vezano za postavljanje i skidanje zastava i buča po centru grada.
66. **Sastavljanje i slanje izvještaja o održanoj manifestaciji** u Zagrebačku županiju, Grad Ivanić-Grad, INA-u, Hrvatske šume, Zagrebačku banku.
67. **Priprema materijala za sjednicu** Turističkog vijeća.

IZVJEŠTAJ DIREKTORICE O POSLOVANJU UREDA I RADU TZG STUDENI-PROSINAC 2021.

68. **Priprema adventskih događanja u gradu** u skladu s mjerama i preporukama Stožera civilne zaštite i lokalnog stožera, sastanci i dogovori sa zamjenikom gradonačelnika Tomislavom Cuvajem, djelatnicima Komunalnog centra, Mariom Mikulićem, Ivanom Antolićem vezano za sve radove koje oni obavljaju (dekorativna rasvjeta, štandovi za sajam, kućice za najam, kućica Djeda Mraza, šator, lukovi za tunel), wc, kontejneri za smeće, rasvjeta i el. energija u kućicama)
69. **Koordinacija s Ivanom Ožetski i Jadrankom Pongrac** vezano za **izradu i postavljanje dekoracije za Advent_ Dječje selo** (po ponudi za izradu kućica Tri prašćića, Kućica bake Ivce i Marice, 2 iglua, obnova snjegovića i buča-kuće dodavanje kapica, svjetlosni tunel, te postavljanje svih kućica na Trgu V. Nazora). Materijal za sve dekoracije: idejno i izvedbeno rješenje i postavljanje cca 32.000,00 kn.
70. **Suradnja s djelatnicima POU i Muzeja IG**, predstavnicima udruga vezano za program događanja u prosincu. prikupljanje ponuda za organizacija sadržaja za djecu i odrasle vezano za događanja na otvorenom.
71. **Suradnja s FU Žaba** vezano za **nabavu novih dekoracija za adventskih vijenac**, postavljanje istih krajem studenoga, dogovori oko datuma i osobe, kostime Djeda Mraza i Bake Mraz, Grinča, cca 5.000,00 kn.
72. **Organizacija Božićnog sajma 11. i 18. 12., (subote)** na malom trgu i dogovori vezano za **najam kućica za adventska događanja na Trgu V. Nazora.**
73. **Organizacija događanja prema programu** događanja Advent u Ivaniću u suradnji s izvođačima i ostalima.
74. **Sastanci Organizacijskog odbora za Advent** u uredu TZIG vezano za adventska događanja i prijedloga za izradu koncepta programa dječjeg sela i događanja na otvorenom za Advent.
75. **Priprema letka i plakata Advent u Ivanić-Gradu** s djelatnicima tvrtke Linea, tisak letka 2000 kom, city 6 kom i običnih plakata 50 kom, cca 5000 kn

76. **Suradnja sa župnikom Brankom Koretićem vezano za paljenje adventskih svijeća** u parku ispred crkve i obilježavanje u skladu s važećim mjerama. Nabava namirnice za podjelu kuhanog vina i čaja, podjela
77. **Priprema promotivnih vrećica s promotivnim materijalima i poklonima** za članove Turističkog vijeća, Skupštine i bliže partnere za kraj godine bučino ulje, koštice, vino škret, medenjaci...)
78. **Izrada malog stolnog kalendara** s ilustracijama Ivane Ožetski znameniti Ivanićani osobe i znamenitosti Ivanić-Grada, 100 kom za potrebe TZ i Grada
79. **Kićenje bora u uredu**, dekorativna rasvjeta u uredu i na vratima
80. **Sudjelovanje preko zoom aplikacije na Međunarodnoj konferenciji za razvoj ruralni turizama 24.11. 2021.** u organizaciji Vimal Akademije
81. **Pokušaji postavljanja i punjenja web stranice croatia.hr** prema naputcima, pismenim i usmenim (preslušavanje vođene edukacije putem zoom-a). Zadani rokovi do 30.11. nisu se mogli ispoštovati, budući da se na stranicu nisu mogle stavljati fotografije i tekstovi. Punjenje složene stranice croatia.hr zahtjeva stručno znanje s tog područja, te ćemo morati angažirati stručnjaka.
82. **Sudjelovanje na koordinacijama** direktora TZO/G Zagrebačke županije u Velikoj Gorici vezano za plan i program rada i usklađivanje s TZZZ, problematika vezana za punjenje web stranice croatia.hr., nove pravilnike MINT-a.
83. **Izrada prijedloga dopune smeđe signalizacije za smještajne objekte**, apartmani i kuće za odmor na našem području Studio apartman PIK, Apartman Magnolia, Apartman Melody, Kuća za odmor Vila Manovia)
84. **Stalna suradnja s računovodstvenim servisom Emiherc** i dostavljanje potrebne dokumentacije, računa za plaćanje kao i izrada potrebnih izvješća.
85. Stalna **suradnja** s tvrtkom **Protronic** vezano za održavanje informatičke oprema i snimanje svih dokumenata. Problemi s diskom na kompjutoru (nabavljen prije 10-tak godina) koji je zamijenjen s novim.
86. **Medijska najava svih važnijih događanja u prosincu**, najave putem weba, FB i Instagrama.
87. Suradnja s **tvrtkom Ferotehnik** vezano za ažuriranje i održavanje web stranice.
88. **Stalna suradnja s Turističkim uredom Zagrebačke županije, Zagrebačkom županijom** i dostavljanje potrebne dokumentacije.
89. **Suradnja ugostiteljskim i turističkim subjektima na našem području** vezano za dočeke nove godine u objektima i iskaz interesa za najam kućica.
90. **Pripreme materijala za sjednice Turističko vijeće i Skupštinu TZG Ivanić-Grada.** Izrada prijedloga Izmjena i dopuna Plana i programa rada za 2021. i Prijedloga Plana i programa rada za 2022. godinu u koordinaciji s pročelnicama Grada Ivanić-Grada (Marina Šiprak, Tamara Mandić)

Direktorica Turističkog ureda TZ GIG
Ankica Bešter